

Политика обработки персональных данных

Настоящий документ определяет политику ООО «Прима-Питер», зарегистрированного по адресу 195030, Санкт-Петербург, ул. Электропультотцев, дом 7, литера М, пом. 19-Н («Оператор»), реализуемую им в отношении обработки персональных данных пользователей сайта, доступного по адресу primossa.ru («Сайт»), а также сведения о реализованных Оператором мерах защиты персональных данных.

I. Состав и цели обработки персональных данных

1.1. Оператор обрабатывает указанные ниже данные пользователей Сайта в следующих целях:

- Фамилия, имя, отчество, номер контактного телефона, адрес пребывания, адрес электронной почты (e-mail) – в целях предоставления мне товаров и услуг (продуктов), включая, но не ограничиваясь: осуществление доставки, предоставление сервисных услуг, распространения информационных и рекламных сообщений (по SMS, электронной почте, телефону, иным средствам связи), получения обратной связи;

1.2. Персональные данные, предоставляемые Оператору пользователями Сайта, также могут обрабатываться Оператором в целях защиты его охраняемых законом интересов, а также выполнения функций и обязанностей Оператора, возложенных на него законодательством Российской Федерации.

II. Способы и цели обработки персональных данных

Поскольку такие операции соответствуют обозначенным выше целям, Оператор вправе совершать в отношении персональных данных пользователей Сайта следующие действия: сбор, систематизация, накопление, хранение, использование, обезличивание, удаление, уничтожение.

2.1. Оператор передает персональные данные пользователей Сайта следующим третьим лицам:

- Транспортной компании для осуществления доставки товара

2.2. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

2.3. Персональные данные могут обрабатываться Оператором как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств. В частности, Оператор вправе осуществлять хранение персональных данных пользователей Сайта в электронных и бумажных картотеках, воспроизводить соответствующие данные на любых электронных носителях информации, а также передавать их по электронным каналам связи.

III. Доступ к персональным данным

3.1. Запросы относительно предоставления сведений об обрабатываемых Оператором персональных данных, а также запросы о блокировке, изменении, уточнении или удалении персональных данных направляются в виде письменного документа по адресу 195030,

Санкт-Петербург, ул. Электропультотцев, дом 7, литера М, пом. 19-Н .

3.2. Письменный запрос пользователя должен содержать сведения о номере его паспорта, информацию о дате выдачи паспорта, выдавшем его органе, описание предоставленных Оператору данных и быть подписан пользователем.

3.3. Запросы о блокировке, изменении, уточнении или удалении персональных данных могут направляться Оператору в упрощенном порядке посредством направления сообщения с электронного адреса, ранее предоставленного пользователем Оператору. Указанное сообщение должно быть направлено на адрес infoprima@mail.ru.

3.4. Оператор рассматривает запросы пользователей и направляет ответы на них в течение 7 (семи) дней с момента поступления соответствующего обращения. Запросы об изменении неполных, неточных или неактуальных персональных данных, а также запросы об удалении данных, которые были незаконно получены Оператором или не соответствуют заявленным целям обработки, подлежат рассмотрению в течение 7 (семи) дней.

3.5. Ответ Оператора на запрос пользователя Сайта направляется по адресу, указанному пользователем в соответствующем запросе.

IV. Сроки обработки персональных данных

4.1. Оператор вправе осуществлять обработку персональных данных до достижения заявленных выше целей их обработки или прекращения деятельности Оператора.

4.2. Пользователь в любое время вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных. Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется посредством направления письменного документа по адресу 195030, Санкт-Петербург, ул. Электропультотцев, дом 7, литера М, пом. 19-Н или электронного сообщения на адрес infoprima@mail.ru. Письменный отзыв пользователя должен содержать сведения о номере его паспорта, информацию о дате выдачи паспорта и выдавшем его органе и быть подписан пользователем. В случае направления электронного сообщения указанное сообщение должно быть направлено с адреса электронной почты, ранее предоставленного пользователем Оператору.

V. Меры, направленные на защиту персональных данных

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Оператор предпринимает технические и организационно-правовые меры в целях обеспечения защиты персональных данных пользователей Сайта от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

5.2. Среди прочего, в рамках защиты персональных данных пользователей от несанкционированного доступа Оператор предпринимает следующие меры: обеспечение сохранности носителей персональных данных